



**Професионална гимназия по строителство, електротехника и услуги -Тетевен**  
гр.Тетевен, ул. „Усин Керим“ № 2, тел.: 0678 52533, e-mail:  
pgseu\_teteven@mail.bg

**ПЛАН  
ЗА РАБОТАТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ  
ЗА УЧЕБНАТА 2020/2021 ГОДИНА**

**СЕПТЕМВРИ**

1. Запознаване със Заповеди на МОН за учебната 2020/2021

Докладва: Директора

2. Приемане на:

\*Правилника за дейността на училището;

\*Училищни учебни планове;

\*Формите на обучение;

\*Годишния план за дейността на училището;

\*Мерки за повишаване качеството на образованието;

\*Програма за превенция на ранното напускане на училище;

\*Програма за предоставяне на равни възможности и за приобщаване на децата и учениците от уязвими групи

\*Етичният кодекс

Докладват отговорниците на комисии

2. Приемане на правилника за общежитието

Докладва: Ю. Тодорова

4. Приемане на плана за противодействие на училищния тормоз, изготвен от Училищния координационен съвет за справяне с насилието

Докладва: Д. Конова

5. Избор на етична комисия

Докладва: Директор

6. Приемане на разделите към годишния план за дейността на училището

Докладват отговорниците на комисии

7. Дневен режим

Докладва: директор

8. Разпределение на класните ръководители и възпитатели по групи в общежитие

Докладва: Директора

9. Резултати от септемврийската поправителна и изпитна сесия.

Докладва: ЗДУД

10. Графици за обучение по военна подготовка и защита при бедствия и аварии

Докладва: Председател комисия БАК

11. Приемане на модулите на допълнителния час по физическа култура и спорт - 12 клас

Докладва: Учител по ФВС

12. Приемане на седмичното разписание на учебните часове за I-вия учебен срок

Докладва: Св. Стоева

13. Обсъждане и приемане на План за квалификационната дейност

Докладва: П. Христова

14. Приемане на график за самостоятелната форма на обучение

Докладва: Я. Димитрова

15. Запознаване с плана за контролната дейност на директора и заместник-директора

Докладва: Директора, зам.-директора

16. Изграждане на училищни комисии и МО

Докладва: П. Христова

17. График за провеждане на държавните изпити по практика за придобиване степен на професионална квалификация през сесиите на уч. 2020/2021 г.

Докладва: Директора

18. Приемане на графика за провеждане на класните и контролните работи по учебни предмети и класове

Докладва: Д. Конова

19. Приемане на училищния спортен календар

Докладва Учител по ФВС

20. Приемане на плановете за работа на МО

Докладва: Председатели на МО

21. Запознаване с темите и графика за работа на ПС

Докладва: Директор

22. Комисия за определяне на стипендиантите през учебната 2020/2021 г.

Докладва: Директор

23. Запознаване с критериите за определяне на стипендианти на фондация „Тома Васильов“

Докладва: Директор

24. Приемане на Училищна програма за часовете, които не се водят от учители специалисти по време на заместване на отсъстващ учител

Докладва: П. Христова

25. Определяне на броя на групите и ръководителите по проект „Подкрепа за успех“

Докладва: Д. Конова

26. Определяне на броя на групите и ръководителите на занимания по интереси

Докладва: Д. Конова

27. Приемане на план-график за работата на ЕПЛР

Докладва: В. Маринова

28. Приемане на график за м. октомври на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

29. Приемане на план за работа на УКБППМН

Докладва: Ю. Тодорова

30. Утвърждаване на УС и приемане на план за работа през учебната 2020/2021 г.

Докладва: М. Андонова

31. Приемане на Мери за работа в условията на COVID -19

### **ОКТОМВРИ**

1. Информация за здравословното състояние на учениците

Докладва: Медицинското лице

2. Обсъждане и анализ на резултатите от входното ниво по предмети.

Докладват: учителите

3. Обсъждане организацията на работа в общежитието

Докладва: възпитател

4. План за осигуряване на нормален учебен процес през зимата.

Докладва: Директора

5. Определяне на критериите за получаване на стипендии за I-вия учебен срок  
Докладва: Председателя на комисията
6. Приемане план за провеждане на професионалния празник на училището  
Докладва: М. Гергова
7. Организация на училището за работа по проекти  
Докладва: ЗДУД
8. Отчет на бюджета за третото тримесечие на календарната 2020 година  
Докладват: Гл. счетоводител
9. Анализ на резултатите от проведената анкета за формите, видовете тормоз, участниците и местата, където се случва  
Докладва: Д. Конова
10. Приемане на график за м. ноември на ученик със СОП  
Докладва: Цв. Цветкова

## **НОЕМВРИ**

1. Обсъждане прием по нови професии за учебната 2021/2022 г.  
Докладва: Директора
2. Предложение за държавния план-прием за учебната 2021/2022 г.  
Докладва: Директора
3. Информация за състоянието на училищната документация.  
Докладва: Зам.-директора
4. Организация на изпитите с учениците на самостоятелна форма на обучение  
Докладва: отговорник за СФ
5. Анализ на ритмичността в проверката на знанията и безпричинните отсъствия.  
Изработване на план за работа с изоставащи ученици.  
Докладват: Класни р-ли
5. Работа на методичните обединения - проблеми, предложения, резултати  
Докладва: Председатели на МО
7. Подготовка на учениците от 12 клас за успешно провеждане на ДЗИ- организация, проблеми  
Докладват: Учителите по БЕЛ и втори ДЗИ
8. Подготовка на учениците от 12 клас за успешно провеждане на ДИПСПК- организация, проблеми  
Докладват: Учителите по ПП
9. Организация на училището за работа по проекти  
Докладва: ЗДУД
10. Приемане на график за м. декември на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

## **ДЕКЕМВРИ**

1. Окончателно предложение за план-прием за учебната 2021/2022 г.  
Докладва: Директор
2. Определяне на балообразуващите предмети по професии  
Докладва: Директор
3. Организация на училището за работа по проекти  
Докладва: ЗДУД
4. Приемане на график за м. януари на ученик със СОП  
Докладва: Цв. Цветкова
5. Отчет за изпълнение на Стратегията на училището 2016 – 2020 г.  
Докладва: ЗДУД
6. Приемане на Стратегия за развитието на училището за периода 2021 – 2024 г.  
Докладва: Директор

## **ЯНУАРИ**

1. Информация за резултатите от януарската сесия за провеждане на държавните изпити за придобиване на професионална квалификация  
Докладва: Зам.-директора
2. Приемане на седмичното разписание на учебните часове за II-рия учебен срок  
Докладва: Св. Стоева
3. Приемане на критерии за оценяване на труда на педагогическите специалисти и непедagogическия персонал  
Докладва: Св. Стоева, М. Гергова
4. Приемане на график за м. февруари на ученик със СОП  
Докладва: Цв. Цветкова
5. Отчет за изпълнението на стратегията за периода 2019-2020 г.  
Докладва: Директор

## **ФЕВРУАРИ**

1. Информация за резултатите от УВР през I-вия учебен срок  
Докладват: класните ръководители
2. Отчет на УКБППМН, комисията за противодействие на училищния тормоз и екипа за работа с деца в риск, комисията по качеството на образованието, етичната комисия, МО  
Докладва: Председателите на комисиите
3. Приемане на състава на Училищната зрелостна комисия  
Докладва: Директор
4. Приемане на график за провеждане на изпитите в СФ  
Докладва: Я. Димитрова

5. Приемане на график за м. март на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

6. Организация на училището за работа по проекти

Докладва: ЗДУД

7. Анализ на резултатите от първия учебен срок

Докладва: ЗДУД

8. Приемане на график за провеждане на класните упражнения през втория учебен срок

Докладва: ЗДУД

9. Утвърждаване на стипендиантите за втория учебен срок

Докладва: Ю. Тодорова

10. Обсъждане на план за реализиране на план-приема

Докладва: Директор

11. Отчет за изпълнението на стратегията за периода 2016-2020 г.

Докладва: Директор

12. Набелязване на основни стратегически цели и приоритетиза периода 2021 -2024 г.

13. Определяне на комисия за разработване на Стратегия 2021-2024 г.

### МАРТ

1. Анализ на ритмичността в проверката на знанията и анализ на безпричинните отсъствия

Докладва: ЗДУД

2. Подготовка за участие на училището в националните програми на МОН -2021 г.

Докладва: Директора

3. Обсъждане и приемане на план за организиране и провеждане на приема за учебната 2021/2022 год. и рекламната кампания на гимназията

Докладва: Директор

4. Осъществяване на контакти с БСК, Съюза на работодателите и синдикалните организации в системата на образованието във връзка с провеждане на Държавни квалификационни изпити.

Докладва: ЗДУД

5. Подготовка на учениците от 12 клас за ДЗИ и ДКИ

Докладват: учители ООП и ПП

6. Приемане на график за м. април на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

## **АПРИЛ**

1. Ритмичност на изпитванията

Докладва: ЗДУД

2. Обсъждане състоянието на учебната документация и определяне на мерки за отстраняване на налични пропуски.

Докладва: Директор

3. Обсъждане и приемане на УУП за учебната 2021/2022 г.

Докладват: Учители ПП

4. Приемане на график за м. май на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

## **МАЙ**

1. Движение, успех и дисциплина на учениците от 12 клас.

Докладват: М. Гергова

2. Организация за изпълнение на държавния план-прием по професии

Докладва: Директора

3. Организация за провеждане на абитуриентския бал и предложения за награждаване на ученици и учители.

4. Избор на знаменосец и асистентки

Докладват: П. Христова, Б. Веселинова

5. Запознаване с инструктажа за НВО

Докладва: Директор

6. Физическа активност – здравни аспекти, детерминанти, препоръки

Докладва: П. Мечкаров

7. Приемане на график за м. юни на ученик със СОП

Докладва: Цв. Цветкова

8. Допускане на учениците от 12 клас до ДЗИ и ДКИ

Докладва: Председател на ЗК

9. Приемане на Стратегия за развитието на училището през периода 2021-2024 г.

## **ЮНИ**

1. Движение, успех и дисциплина на учениците от 8 и 9 клас.

Докладват: класните р-ли

2. Резултати от изходното ниво по предмети. Обсъждане.  
Докладват: учителите
3. Информация за резултатите от НВО, майската зрелостна сесия и юнската сесия за провеждане на държавните изпити за придобиване на професионална квалификация и анализ на резултатите  
Докладва: ЗДУД, учители
4. Организация и провеждане на прием на ученици за учебната 2021/22 год.  
Докладва: Директор
5. Отчет на УКБППМН, комисията за противодействие на училищния тормоз и екипа за работа с деца в риск , комисията по качеството на образованието, етичната комисия, МО  
Докладват: Председатели на комисии
6. Обсъждане на заявленията за спортни дейности за следващата учебна година.  
Докладва: П. Мечкаров

## **ЮЛИ**

1. Доклад за приключване на производствената практика на 10 и 11 клас  
Докладват: Класни р-ли
2. Годишен доклад на комисията по качеството на професионалното образование  
Докладва: председател на комисия
3. Анализ на резултатите от УВР през учебната 2020/2021 година.  
Докладва: ЗДУД

Настоящият годишен план на гимназията е приет на заседание на Педагогическия съвет на 14.09.2020 год. - Протокол № 14