

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ за изпълнение на стратегията за развитие на ПГСЕУ - Тетевен (2021-2024 г.) - Приложение № 1

Приоритетни направления	Дейности	Срок	Финансиране
I. Поддържане на високо качество и ефективност на училищното образование и професионалната подготовка в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС			
1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището	<p>1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС:</p> <ul style="list-style-type: none"> - планове, правилници, училищни учебни планове; - мерки за подобряване на учебните резултати, програма за превенция на отпадането; <p>1.1.2. Сформиране на работни групи и училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.</p> <p>1.1.3. Кадрова осигуреност на общообразователната и професионална подготовка.</p> <p>1.1.4. Поддържане на оптимален за пълноценното осъществяване на дейността на училището състав на непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.5. Гъвкаво използване на системата за оценяване на постигнатите резултати от труда на педагогическите специалисти за определяне на ДТВ и ДМС на педагогическите специалисти и непедагогическия персонал.</p> <p>1.1.6. Осъществяване и реализиране на училищния и държавен план - прием.</p> <p>1.1.7. Оптимизиране на училищните учебни планове.</p> <p>1.1.8. Осъществяване на ефективен контрол на директора и ЗД съобразно целите на стратегията и дейностите в процеса на училищното образование и своевременно предприемане на действия за тяхното подобряване.</p>	<p>Ежегодно в началото на учебната година.</p> <p>постоянен</p> <p>м. октомври</p> <p>м. юли – август 2021 г.</p> <p>м. септември</p>	Училищен бюджет
1.2. Осъществяване на привлекателен и мотивиращ процес	1.2.1. Поетапно въвеждане на учебни планове, организация и провеждане на процеса на образование в съответствие със ЗПУО и преминаване към гъвкава система за провеждане на смесено	постоянен	Училищен бюджет

<p>на обучение, възпитание и социализация.</p>	<p>обучение в електронна среда от разстояние, гарантираща непрекъснатост на учебния процес.</p> <p>1.2.2. Използване на съвременни образователни технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.</p> <p>1.2.3. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделната личност.</p> <p>1.2.4. Подкрепа за личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска - ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.</p> <p>1.2.5. Осъществяване във всеки етап от процеса на училищното образование на ефективна обратна връзка за постигнатите резултати, за отношението на учениците към формите и методите на преподаване, за техните нагласи и мотивация.</p>		
<p>1.3. Осъществяване на професионално обучение съобразно потребностите, интересите и възможностите на училищната институция.</p>	<p>1.3.1. Изготвяне на предложения за държавен план-прием съгласно Рамков учебен план за професионално образование.</p> <p>1.3.2. Акцент върху работата с новите учебни програми за II гимназиален етап.</p> <p>1.3.3. Сътрудничество с фирми и институции за осъществяване на учебна и производствена практика, както и работа в реална работна среда (дуална система на обучение).</p> <p>1.3.4. Участие в регионални и национални състезания, олимпиади по професии.</p> <p>1.3.5. Разкриване на нови професии и специалности, като резултат от социално-икономическо проучване на пазара на труда в община Тетевен.</p> <p>1.3.6. Провеждане на вътрешно-училищни състезания по професии.</p> <p>1.3.7. Осъществяване на срещи с представители на бизнеса.</p> <p>1.3.8. Активно участие на представители на бизнеса в изпитни комисии за държавни квалификационни изпити /ДКИ/.</p>	<p>Ежегодно – до м. декември</p>	<p>Училищен бюджет</p>

	1.3.9. Посещение и представяне на изучаваните в гимназията специалности пред ученици от други училища и родителите им. 1.3.10. Изготвяне на информационни материали за изучаваните професии.		
II. Изграждане и поддържане на училищна организационна култура чрез институционални политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование			
2.1. Възпитание в патриотизъм и национално самосъзнание	2.1.1. Насоченост на обучението към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействие с другите хора. 2.1.2. Целенасочена работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси. 2.1.3. Участие в организацията и провеждането на училищни дейности и кампании, свързани с исторически събития или обществено значими инициативи.	постоянен	Училищен бюджет
2.2. Утвърждаване на ученическото самоуправление	2.2.1. Повишаване ролята на Ученическия съвет при организиране и осъществяване дейността на училището. 2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	постоянен	Училищен бюджет
2.3. Екологична култура и навици за здравословен начин на живот	2.3.1. Целенасочена работа (Програма за здравно образование, спортно-туристически календар), насочена към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност. 2.3.2. Целенасочена работа по класове за: - безопасност на движението; - действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари;	постоянен	Училищен бюджет

	<p>- начално военно обучение в IX и X клас; - поведение при кризи и екстремни ситуации. 2.3.3. Участия в общински и районни спортни състезания. 2.3.4. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.</p>		
2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците	<p>2.4.1. Провеждане на училищна политика и разработване на програма за превенция на агресията и негативните прояви сред учениците. 2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.</p>	м. септември	Училищен бюджет
2.5. Подкрепа за личностното развитие на учениците	<p>2.5.1. Сформиране на екип за подкрепа за личностното развитие на учениците, за които са идентифицирани: - обучителните трудности и риск от отпадане от училище: ранно оценяване на риска и ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище; - ученици със СОП: осигуряване на архитектурен, информационен и комуникационен достъп в училището; 2.5.2. Изготвяне на програма за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище с мерки за превенция и ограничаване на отпадането и действия за интервенция при отпадане и/или преждевременното напускане на училище.</p>	м. септември	Училищен бюджет
III. Училището – желано място за обучение, изява и подкрепа за личностното развитие на учениците			
3.1. Извънкласни и извънучилищни форми	<p>3.1.1. Организиране на учениците в групи по занимания по интереси, стимулиращи техните творчески способности. 3.1.2. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади. 3.1.3. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни и общинските празници.</p>	постоянен	Училищен бюджет, целеви средства от МОН

<p>3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие</p>	<p>3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд. 3.2.2. Подходящо интериорно оформление на учебните помещения. 3.2.3. Създаване на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ. 3.2.4. Подкрепа на инициативността и творческата активност. 3.2.5. Целенасочена училищна политика за превенция на отпадането и/или преждевременното напускане на училище спрямо ученици в риск: - подкрепа за преодоляване на обучителни трудности – допълнителна работа и консултации за преодоляване на обучителни затруднения; - контрол на отсъствията от училище; - своевременна индивидуална интервенция спрямо учениците в риск с цел мотивиране и преодоляване на риска от отпадане.</p>	<p>постоянен</p>	<p>Училищен бюджет</p>
<p>3.3. Обновяване и обогатяване на материалната база</p>	<p>3.3.1. Модернизиране на материалната базата по проекти и национални програми. 3.3.2. Поддръжка и текущ ремонт на учебните и помощните помещения. 3.3.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и пропускателния режим. 3.3.4. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси и единна електронна платформа. 3.3.5. Поетапен ремонт на кабинета на директора, заместник директора и учителската стая. 3.3.5. Основен ремонт на физкультурния салон. 3.3.6. Основен ремонт на покрива на училищната сграда.</p>	<p>постоянен</p> <p>м. септември 2022 г.</p> <p>м. септември 2023 г.</p> <p>м. септември 2021 г.</p>	<p>Училищен бюджет, изпълнение на проекти, целеви средства от МОН, дарения, средства от наеми</p> <p>При възможност за включване в инвестиционна програма на община Тетевен</p>

3.4. Поддържане, обогатяване и утвърждаване на традициите и ритуалите в училищния живот	3.4.1. Изработване на нови представителни училищни униформи.	2021 г.	Училищен бюджет
IV. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти			
1.4. Квалификация на педагогическите кадри	<p>1.4.1. Изграждане на професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.</p> <p>1.4.2. Осигуряване на условия и възможности за усъвършенстване и обогатяване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез въвеждаща и продължаваща квалификация в зависимост от потребностите, целите и съдържанието на обученията:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вътрешноинституционална квалификационна дейност – не по малко от 16 академични часа годишно за всеки педагогически специалист; - междуинституционална квалификация под формата на методически семинари, лектории, дискуссионни форуми, открити практики, споделяне и насърчаване на иновации; - участие в квалификационни форми на специализирани обслужващи звена, висши училища и научни и учебни организации, не по-малко от 48 академични часа за период на атестиране за всеки педагогически специалист. <p>1.4.3. Ефективна дейност на МО.</p> <p>1.4.4. Подготовка и провеждане на процедура за атестиране на педагогическите специалисти.</p>	постоянен	Училищен бюджет, целеви средства от МОН

V. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието			
5.1. Взаимодействие с родителите	<p>5.1.1. Участие на Обществения съвет в управлението на училището за осъществяване на стратегическите цели.</p> <p>5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семејство“:</p> <ul style="list-style-type: none"> - укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации и др. <p>5.1.3. Информираност на родителите и стимулиране на родителската активност: за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за резултатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.</p> <p>5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите при организиране на училищни дейности.</p>	постоянен	
5.2. Взаимодействие с институции	5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни и национални форуми и в медийното пространство.	постоянен	
5.3. Присъствие на училището в общественото пространство	<p>5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.</p> <p>5.3.2. Поддържане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изявите в различни направления на училищния живот и др.</p> <p>5.3.3. Популяризиране на училището чрез информация в местните печатни и електронни медии.</p> <p>5.3.4. Реализиране на системна и целенасочена рекламна стратегия за привличане и задържане на ученици.</p>	постоянен	Училищен бюджет

	5.3.5. Организиране на информационни дейности в училището на ниво за учители, администрация, ученици и родители.		
Материална обезпеченост и финансова стабилност			
	<p>1. Осигуряване на законосъобразно, икономически целесъобразно и прозрачно управление на училищния бюджет.</p> <p>2. Адаптиране на системите за финансово управление и контрол в образователната институция спрямо Стандарта за финансиране към ЗПУО.</p> <p>3. Осигуряване на прозрачност и публично отчитане на средствата от бюджета и извънбюджетните приходи.</p>	постоянен	
Ефективно преодоляване на внезапно възникнали обстоятелства като пандемии, бедствия, аварии и др.	<p>Създаване на ефективни планове и протоколи за действие при възникнали обстоятелства като пандемии, бедствия, аварии и др.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Запознаване на всички участници в учебния процес с плановете и протоколите за действие при възникнали обстоятелства като пандемии, бедствия, аварии и др. чрез извънредни инструктажи и споделянето на документите на общодостъпно място в училището или официалния сайт на училището. • Поддържане и развиване на възможностите за ефективен учебен процес в дистанционна форма за цялото училище. 	постоянен	